

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego
na

Zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Zagórów

Nr sprawy: *IKZP.271.10.2019*

ZATWIERDZAM:

**Burmistrz
Gminy Zagórowa**

I. Nazwa i adres Zamawiającego

1. Gmina Zagorów ul. Kościelna 4 62-410 Zagorów
2. NIP 667-16-88-676; REGON 311019496
3. WWW: <http://www.zagorow.pl/>
4. e-mail: umg@zagorow.pl
5. telefon: (63) 27 48 810
6. Ogłoszenie o zamówieniu zamieszczone jest w Biuletynie Zamówień Publicznych pod numerem....., j, tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miejskiego w Zagorowie oraz stronie na internetowej Zamawiającego

II. Informacja wstępne

1. Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument, oznaczone jest znakiem: IKZP.271.10.2019.
2. Postępowanie prowadzone jest na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1843), zwanej dalej „ustawą”, oraz przepisów wykonawczych do ustawy.
3. Wykonawca winien złożyć ofertę odpowiadającą treści niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zwanej dalej „SIWZ”.
4. We wszelkich kontaktach z Zamawiającym Wykonawcy powinni powoływać się na wyżej podany numer sprawy.
5. Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.
6. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej ani nie zamierza ustanowić dynamicznego systemu zakupów.
7. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 oraz art. 134 ust. 6 pkt 3 ustawy.
8. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
9. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej. Wszystkie rozliczenia będą dokonywane wyłącznie w walucie polskiej.
10. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
11. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztu udziału w postępowaniu.
12. Zamawiający nie określa wymagań związanych z realizacją zamówienia, które mogą obejmować aspekty gospodarcze, środowiskowe, społeczne, związane z innowacyjnością lub zatrudnieniem, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy.
13. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia na usługi, o którym mowa w art. 36a ust. 2 ustawy.
14. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek, o których mowa w art. 151a ustawy.

III. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, o którym mowa art. 39 ustawy.
2. Postępowanie dotyczy zamówienia o łącznej wartości niższej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.

IV. Opis przedmiotu zamówienia

1. Zamówienie ma nazwę: **Zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Zagorów w okresie od dnia 1 stycznia 2020 r. do dnia 31 grudnia 2020 r.**

2. Nazwy i kody stosowane we Wspólnym Słowniku Zamówień:
 - 1) kod określający przedmiot główny zamówienia:
90.50.00.00-2 - usługi związane z odpadami
 - 2) kody uzupełniające:
90.51.00.00-5 - usuwanie i obróbka odpadów
90.51.40.00-3 - usługi recyklingu odpadów
90.53.30.00-2 - usługi gospodarki odpadami
3. Przedmiotem zamówienia jest zagospodarowanie odpadów komunalnych z zamieszkałych nieruchomości położonych na terenie gminy Zagórz.
4. Wykonawca zobowiązany będzie do zagospodarowania następujących frakcji odpadów komunalnych:

Lp.	Rodzaje odpadów	Kod odpadu
1	zmieszane (niesegregowane) odpady komunalne	20 03 01
2	szkło i opakowania ze szkła	15 01 07, 20 01 02
3	papier i tektura i opakowania z papieru i tektury	15 01 01
4	metale i opakowania z metali	15 01 04, 20 01 40
5	tworzywa sztuczne, opakowania z tworzyw sztucznych	15 01 02, 20 01 39
6	opakowania wielomateriałowe	15 01 05
7	żużel i popiół pochodzący z procesów spalania	20 01 99
8	meble i inne odpady wielkogabarytowe	20 03 07
9	odpady ulegające biodegradacji (bioodpady), w tym odpady zielone	20 02 01

5. Ilość odpadów odebranych z terenu Gminy Zagórz na podstawie sprawozdań składanych przez dotychczasowego przedsiębiorcę świadczącego usługi odbioru odpadów wynosiła:

Lp.	Rodzaj Odpadu	Kod odpadu	Ilość odpadów od lipca 2018r. do czerwca 2019r (w Mg)
1	zmieszane (niesegregowane) odpady komunalne	20 03 01	1046,00
2	szkło i opakowania ze szkła	15 01 07, 20 01 02	123,52
3	papier i tektura i opakowania z papieru i tektury	15 01 01	24,72
4	metale i opakowania z metali tworzywa sztuczne, opakowania z tworzyw sztucznych, opakowania wielomateriałowe	15 01 04, 20 01 40 15 01 02, 20 01 39 15 01 05	91,06
5	żużel i popiół pochodzący z procesów spalania	20 01 99	573,58
6	meble i inne odpady wielkogabarytowe	20 03 07	65,96
7	odpady ulegające biodegradacji (bioodpady), w tym odpady zielone	20 02 01	195,10
razem:			2 119,94

6. Ilości odpadów komunalnych określone w ust. 5 stanowi wielkość wyliczoną wg zebranych ilości odpadów z II półrocza 2018 r. i I półrocza 2019 r., potwierdzonych sprawozdaniami przesyłanymi przez Regionalną Instalację Przetwarzania Odpadów Komunalnych zagospodarowującą odpady oraz przedsiębiorcę odbierającego odpady. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia lub zwiększenia ilości przekazanych odpadów w stosunku do wyliczeń z lat poprzednich oraz prawo do zmiany rodzaju odpadów komunalnych, w zależności od faktycznych potrzeb i ilości, bez prawa Wykonawcy do roszczeń odszkodowawczych z tego tytułu.

7. Ilość odpadów a tym samym zakres ilościowy usługi może się zwiększyć lub zmniejszyć o ok. 10 %. Prawo opcji: Zamawiający przewiduje, że łączna prognozowana ilość odpadów przyjętych do zagospodarowania jest wielkością prognozowaną i w okresie realizacji zamówienia może ulec zmniejszeniu lub zwiększeniu w zakresie 10 %. Z tytułu zmniejszenia ilości odpadów przyjętych do zagospodarowania, Zamawiający nie przewiduje opłat z tego tytułu.

8. Ilość wytworzonych i odebranych odpadów z terenu gminy Zagórz nie jest zależna od Zamawiającego. Ilości odpadów określone w ust. 5 należy traktować jako orientacyjne.

9. Wykonawca zobowiązany będzie do zagospodarowania odpadów komunalnych w Regionalnych Instalacjach Przetwarzania Odpadów Komunalnych (dalej: „RIPOK”) wskazanych w ofercie, z zastrzeżeniem ust. 10.

10. Jeżeli RIPOK nie będzie w stanie przyjąć odpadów, Wykonawca będzie musiał wskazać inną Regionalną Instalację Przetwarzania Odpadów Komunalnych, która przyjmie odpady na koszt Wykonawcy w takim samym czasie, w jakim podmiot, który będzie dostarczał Wykonawcy odpady w celu zagospodarowania w ramach niniejszego przedmiotu zamówienia, będzie zamierzał dostarczyć je do RIPOK.

11. Wykonawca powiadomi podmiot, który będzie dostarczał Wykonawcy odpady w celu zagospodarowania w ramach niniejszego przedmiotu zamówienia o fakcie, że nie jest w stanie przyjąć odpadów na RIPOK, a także wskaże temu podmiotowi inną Regionalną Instalację Przetwarzania Odpadów Komunalnych oraz dni i godziny przyjmowania przez nią odpadów najpóźniej w pierwszym dniu okresu, w którym nie będzie w stanie przyjąć odpadów.

12. W przypadku wystąpienia zdarzenia, o którym mowa w ust. 9, Wykonawca powiadomi podmiot, który będzie dostarczał Wykonawcy odpady w celu zagospodarowania w ramach niniejszego przedmiotu zamówienia o fakcie, że jest w stanie przyjąć odpady na RIPOK najpóźniej w pierwszym dniu po zakończeniu okresu, w którym nie będzie w stanie przyjąć odpadów.

13. Wykonawca zobowiązuje się przyjmować odpady na RIPOK w dni robocze w godzinach od 8:00 do 17:00. Oraz w soboty od godz. 8.00 do 14.00.

14. Do obowiązków Wykonawcy będzie należało:

1) ważenie – odrębnie dla każdej frakcji - odebranych odpadów w punkcie wagowym zlokalizowanym w miejscu przekazywania odpadów do przetwarzania. Przyjmowane odpady muszą być każdorazowo ważone na legalizowanej wadze, a ważenie musi być potwierdzone wystawieniem kwitu wagowego;

2) osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu i przygotowanie do ponownego wykorzystania materiałów odpadowych zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 14 grudnia 2016 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia

i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz.U. z 2016 r. poz. 2167). Na potwierdzenie realizacji tego obowiązku Wykonawca sporządzi sprawozdanie i przekaże Zamawiającemu wraz z fakturą VAT za grudzień 2020 r.;

3) ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych na składowiska zgodnie z wymogami wynikającymi z krajowego i wojewódzkiego planu gospodarki odpadami oraz rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 15 grudnia 2017 r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczenia poziomu masy tych odpadów (Dz. U. z 2017 r. poz. 2412);

4) niezwłoczne zawiadamianie Zamawiającego o okolicznościach przeszkadzających w prawidłowym wykonaniu usługi;

5) spełnianie przez cały okres wykonywania usługi wszystkich wymogów wynikających z obowiązujących przepisów, dotyczących odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych.

15. Wykonawca będzie miał następujące obowiązki w zakresie prowadzenia dokumentacji związanej z realizacją zamówienia:

1) sporządzanie półrocznych sprawozdań wg wzoru umieszczonego w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 26 lipca 2018 r. w sprawie wzorów sprawozdań o odebranych i zebranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystościach ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi (Dz. U. z 2018 r. poz. 1627), zawierających informacje o masie poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych oraz sposobie ich zagospodarowania;

2) sporządzanie innych sprawozdań lub dokumentów, jeżeli ich sporządzenie stanie się wymagane w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia - na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa - dla podmiotów realizujących usługi zagospodarowania odpadów;

3) każdorazowe dokumentowanie wszystkich dostaw przez Wykonawcę pisemnym zestawieniem zawierającym datę przywozu, rodzaj, kod i wagę odpadów, nr rejestracyjny pojazdu i dane identyfikacyjne dostawcy. Kopię zestawienie Wykonawca przekaże kierowcy dostawcy odpadów podczas każdej dostawy odpadów;

4) sporządzanie za każdy miesiąc karty przekazania odpadów w rozumieniu rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 25 kwietnia 2019 r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów (Dz.U. 2019 poz. 819), zgodnego z zestawieniami z pkt 3, i przekazanie Zamawiającemu wraz z fakturą VAT za miesiąc, którego karta dotyczy. Dane z karty muszą być zgodne z kwitami wagowymi, o których mowa w ust. 14 pkt 1.

16. Wykonawca zobowiązany będzie ponadto do:

1) zapewnienia, dla właściwej realizacji przedmiotu umowy, przez cały czas trwania umowy, dostatecznej ilości środków technicznych, gwarantujących terminowe i jakościowe wykonanie zakresu rzeczowego usługi, w ilości co najmniej takiej, jak w ofercie złożonej przez Wykonawcę;

2) ponoszenie pełnej odpowiedzialności za należyte wykonanie powierzonych czynności zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami;

3) zapewnienia, że zgodnie z art. 20 ustawy o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. (Dz. U. z 2019 r. poz. 701 ze zm.) miejsca operacji odzysku lub unieszkodliwiania odpadów komunalnych będą spełniać kryteria technologiczne i będą odpowiadały wymaganiom określonym w art. 143 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. - Prawo ochrony środowiska (tj. Dz.U. z 2019 r. poz. 1396) i innym właściwym przepisom;

4) okazanie - na żądanie Zamawiającego - wszelkich dokumentów potwierdzających wykonywanie przedmiotu umowy zgodnie z określonymi przez Zamawiającego wymaganiami i przepisami prawa;

5) przyjmowania odpadów w następujący sposób:

a) w zakresie przyjęcia odpadów:

- udostępnienie wjazdu na wagę znajdującą się na terenie RIPOK,
- zarejestrowanie pochodzenia i rodzaju przywiezionych odpadów (rodzaj odpadu wraz z kodem),
- zarejestrowanie wagi brutto pojazdu,
- wskazanie miejsca wyładunku odpadów,
- udostępnienie wjazdu na wagę dla opróżnionego pojazdu,
- wydanie kwitu wagowego zgodnie z ust. 14 pkt 1;

b) w zakresie procesów, którym powinny zostać poddane odpady:

- odzysk surowców wtórnych i pozostałych odpadów zawartych w niesegregowanych zmieszanych odpadach komunalnych,
- przyjęcie do sortowania odpadów zbieranych w sposób selektywny, przeznaczonych do odzysku i recyklingu,
- składowanie odpadów na składowisku,
- zagospodarowanie odpadów w sposób określony w dokumencie dotyczącym sposobu funkcjonowania RIPOK, którym dysponuje Wykonawca.

17. Zamawiający wymaga, aby przez cały okres realizacji zamówienia osoby wykonujące czynności w zakresie realizacji zamówienia, tj. osoby obsługujące legalizowaną wagę przemysłową, były zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks Pracy (Dz.U. z 2019 r. poz. 1040 ze zm.), jeżeli wykonywanie tych czynności polega na wykonaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 tej ustawy. Szczegółowe zapisy dotyczące sposobu dokumentowania zatrudnienia tych osób, uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania wymagań i sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań zawarte są we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ.

18. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia podwykonawcom realizacji części zamówienia. Wykonawca w takim przypadku jest obowiązany wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podać firmy podwykonawców.

V. Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania zamówienia ustala się na okres od dnia 7 stycznia 2020 r. do dnia 31 grudnia 2020 r.

VI. Warunki udziału w postępowaniu oraz przesłanki wykluczenia z postępowania

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie przesłanek wskazanych w art. 24 ust. 1 oraz ust. 5 pkt 1 ustawy.
2. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów

Wykonawca spełni ten warunek, jeżeli wykaże, że posiada:

- 1) dokumenty potwierdzające uzyskanie stosownych zezwoleń właściwego organu na prowadzenie działalności w zakresie gospodarki odpadami,
- 2) wpis do rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami, o którym mowa w art. 49 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2019 r. poz. 701 ze zm.);

2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej

Wykonawca spełni ten warunek jeżeli jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną w wysokości nie niższej niż 400 000,00 zł (słownie: czterysta tysięcy złotych);

3) zdolności technicznych lub zawodowych

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że:

- prowadzi instalację wskazaną w wielkopolskiego na lata 2016-2022 wraz z planem inwestycyjnym”, zgodnie z uchwałą XXXI/810/17 z dnia 29 maja 2017 r. Sejmiku Województwa Wielkopolskiego

3. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
4. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
 - 1) każdy z nich oddzielnie musi spełniać warunki udziału w postępowaniu w zakresie uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, określonych w ust. 2 pkt 1;

2) łącznie muszą spełniać warunki udziału w postępowaniu w zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej oraz zdolności technicznych lub zawodowych, określonych w ust. 2 pkt 2 i 3.

6. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie dokonywana na zasadzie określenia, czy Wykonawca spełnia, czy nie spełnia warunki, w oparciu o złożone przez Wykonawcę oświadczenia i dokumenty.
7. Niespełnienie przez Wykonawcę choćby jednego z warunków udziału w postępowaniu skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z udziału w postępowaniu.
8. Wykonawca może, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
9. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, które określi:

1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów tych podmiotów;

2) sposób wykorzystania zasobów tych podmiotów przez Wykonawcę przy realizacji zamówienia;

3) zakres i okres udziału tych podmiotów przy wykonywaniu zamówienia;

4) informację, czy dla realizowanego przez te podmioty zakresu zamówienia podmioty te posiadają odpowiednie zdolności, określone jako warunki udziału w postępowaniu w zakresie kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów, sytuacji ekonomicznej lub finansowej oraz zdolności technicznych lub zawodowych.

Zobowiązanie to powinno być dołączone do oferty.

10. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 i ust. 5 pkt 1 ustawy.
11. W odniesieniu do warunków dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
12. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
13. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, na którego sytuacji lub zdolnościach Wykonawca polega, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub

2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże sytuację ekonomiczną lub finansową albo zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w ust. 2 pkt 2 i 3.

14. W przypadku, gdy Wykonawca polega na zdolnościach innych podmiotów – żaden z tych podmiotów nie może podlegać wykluczeniu na podstawie przesłanek wskazanych w art. 24 ust. 1 oraz ust. 5 pkt 1 ustawy.
15. W terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, Wykonawca przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 369).
17. Wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, określony jest w załączniku nr 3 do SIWZ.
18. Wraz ze złożeniem oświadczenia Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

VII. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, który spełnia warunki określone w art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy, tj. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz.U. z 2019 r. poz. 243 ze zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 498).

VIII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia

1. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia dwuetapowo:

1) Etap pierwszy:

a) Każdy z Wykonawców składających ofertę, w celu wstępnego potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia zobowiązany będzie załączyć do oferty aktualne na dzień składania ofert **Oświadczenie**, że nie podlegają wykluczeniu z postępowania oraz że spełniają warunki udziału w postępowaniu (zwane dalej: „Oświadczeniem Wykonawcy”). Wzór Oświadczenia stanowi Załącznik nr 2 do SIWZ.

b) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim

powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, składa jednolite europejskie dokumenty zamówienia dotyczące tych podmiotów.

c) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, Oświadczenie Wykonawcy składa każdy z Wykonawców w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.

d) Wykonawca może wykorzystać w Oświadczeniu Wykonawcy nadal aktualne informacje zawarte w innym Oświadczeniu Wykonawcy złożonym w odrębnym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego tj. Zamawiający uwzględni dokumenty podmiotowe, na które powołuje się Wykonawca, a które są w posiadaniu Zamawiającego.

2) Etap drugi:

a) Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w rozdziale XVI SIWZ, zostanie wezwany przez Zamawiającego do złożenia w terminie nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw do wykluczenia, określonych w lit. b- d poniżej.

b) W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu dotyczących kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, zostanie wezwany do złożenia:

- dokumentów potwierdzających uzyskanie stosownych zezwoleń właściwego organu na prowadzenie działalności w zakresie gospodarki odpadami;
- potwierdzenia wpisu do rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami, o którym mowa w art. 49 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2019 r. poz. 701 ze zm.);
- aktualny na dzień złożenia odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy (składany na wezwanie Zamawiającego – będzie obligowało Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona)

c) W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, zostanie wezwany do złożenia dokumentów potwierdzających, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną w wysokości nie niższej niż 400 000,00 zł (słownie: czterysta tysięcy złotych).

d) W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznych i zawodowych Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, zostanie wezwany do złożenia:

- dokumentów potwierdzających ze wykonawca prowadzi instalację wskazaną w „Planie gospodarki odpadami dla województwa wielkopolskiego na lata 2016-2022 wraz z planem inwestycyjnym”, zgodnie z uchwałą XXXI/810/17 z dnia 29 maja 2017 r. Sejmiku Województwa Wielkopolskiego

2. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa powinny być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

IX. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcą odbywa się pisemnie lub drogą elektroniczną, z zastrzeżeniem wyjątków określonych w Pzp, dla których bezwzględnie wymagana jest forma pisemna.
2. Osobą do kontaktu z Wykonawcami w sprawie niniejszego postępowania jest: **Pan Dariusz Durczak/tel. 63 2748824 /e-mail: zp_umg@zagorow.pl**
3. Korespondencję pisemną należy kierować na adres wskazany w rozdziale I niniejszej SIWZ.
4. Każda ze stron na zadanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania przekazanych drogą elektroniczną oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji.
5. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
6. Oświadczenia, dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
7. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.
8. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca albo Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
9. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów lub oświadczeń wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
10. Dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
11. Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
12. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 11, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
13. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 11.
14. Zamawiający może w uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę treści specyfikacji, Zamawiający udostępnia na stronie

X. Wymagania dotyczące wadium

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium.
2. Wykonawca obowiązany jest do wniesienia wadium w terminie wyznaczonym do składania ofert, w wysokości 5 000,00 zł (pięć tysięcy złotych zero groszy)
3. Wadium może być wniesione w następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2019 r. poz. 310 ze zm.).
4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Urzędu Miejskiego w Zagórowie nr o numerze 24 1020 2746 0000 3702 0019 9638 , prowadzony przez Bank PKO , z tytułem przelewu: „Zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Zagórz”.
5. Kwota wadium wnoszonego w pieniądzu musi znaleźć się na rachunku bankowym Zamawiającego nie później niż w dniu i w godzinie składania ofert. Dowód wniesienia wadium należy dołączyć do oferty. Przesadzającym o wniesieniu wadium w pieniądzu jest wpływ wadium na rachunek bankowy Zamawiającego, a nie dołączenie do oferty dowodu wpłaty kwoty wadium.
6. W przypadku wniesienia wadium w innej formie niż pieniężna dokument gwarancyjny lub poręczenie należy dołączyć do oferty w oryginale. Wadium w takiej formie należy złożyć niepołączone z ofertą (np. w osobnej kopercie), a do oferty załączyć jego kopię.
7. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt 11.
8. Wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
9. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium zgodnie z pkt 7, jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
10. Zamawiający zwraca wadium, zgodnie z art. 46 ust. 1-4 Pzp.
11. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

12. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana:
- 1) odmowi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - 2) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

XI. Termin związania ofertą

1. Wymagany termin związania z ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Odmowa wyrażenia zgody nie powoduje utraty wadium.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe - z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie terminu związania ofertą powinna być wyrażona w formie pisemnej.

XII. Opis sposobu przygotowywania ofert

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, na formularzu oferty, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do SIWZ.
2. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty w formie elektronicznej. Winna ona być spięta w sposób uniemożliwiający jej rozdzielenie, sporządzona w języku polskim, pismem maszynowym, drukiem komputerowym lub nieścieralnym atramentem.
3. Oświadczenia i dokumenty składające się na ofertę muszą być podpisane przez osobę (osoby) uprawnioną do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy lub Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub podmiotu trzeciego, zgodnie z umocowaniem określonym w wypisie z właściwego rejestru, umowie spółki lub stosownym pełnomocnictwie.
4. W przypadku pełnomocnictwa, musi być ono udzielone w formie pisemnej pod rygorem nieważności i złożone w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem. Z treści pełnomocnictwa musi jednoznacznie wynikać zakres umocowania.
5. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia, ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, w rozumieniu art. 23 ust. 2 ustawy Pzp.
6. Oferta składana przez spółki cywilne jest traktowana jak oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.
7. Ofertę należy umieścić w jednej kopercie opatrzonej danymi adresowymi Zamawiającego oraz Wykonawcy, oraz opisanej w następujący sposób:

OFERTA:

Zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Zagorów

Nr ref.: IKZP.271.10.2019

NIE OTWIERAĆ PRZED: 19.12.2019r. (data składania ofert) godz:10:05 (godzina otwarcia ofert)

8. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić ofertę. Zmiany do złożonej oferty należy umieścić w dodatkowej kopercie opatrzonej nazwą postępowania, napisem ZMIANA oraz danymi Wykonawcy (pełna nazwa firmy i adres).
9. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, wycofać ofertę. Wykonawca może wycofać złożoną ofertę wyłącznie w formie pisma wycofującego ofertę.
10. **Oferta powinna zawierać:**
 - a) formularz ofertowy, zgodny z Załącznikiem nr 1 do SIWZ,
 - b) oświadczenia wymagane zgodnie z rozdz. VIII pkt 1 ppkt 1 litera a) SIWZ,
 - c) zobowiązanie podmiotu trzeciego albo inny dokument, służący wykazaniu udostępnienia Wykonawcy potencjału przez podmiot trzeci w zakresie określonym w art. 22a ust. 1 Pzp (jeśli dotyczy),
 - d) pełnomocnictwo lub inny dokument, z którego wynika sposób reprezentacji Wykonawcy,
 - e) potwierdzenie wniesienia wadium.
11. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 1010 ze zm.), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
12. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego Postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
13. Poprawki powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone datą i podpisem osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy.
14. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w Postępowaniu, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 Pzp.
15. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim. Zamawiający nie dopuszcza składania oferty lub jej części w innym języku.
16. W przypadku, gdy Wykonawca dołączy do oferty dokumenty zawierające wartości w walucie innej niż złoty polski (PLN), Zamawiający przeliczy te wartości na złoty polski (PLN) wg średniego kursu Narodowego Banku Polskiego (NBP) danej waluty z dnia publikacji ogłoszenia o niniejszym zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.
14. **Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:**
 - 1) **Ofertę należy złożyć** w siedzibie Zamawiającego w Gminie Zagorów, ul. Kościelna 4, 62-410 Zagorów, w Sekretariacie Urzędu, **w terminie do 19.12.2019 roku, godz.: 10:00**
 - 2) Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę, która została złożona po terminie. Decydująca jest data i godzina dostarczenia oferty do Zamawiającego.
 - 3) Otwarcie ofert nastąpi: **19.12.2019 roku, godz.: 10:15** w siedzibie Zamawiającego, w Urzędzie Miejskim Gminy Zagorów, w Sali nr 13 Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

- 4) Podczas otwarcia ofert Zamawiający podaje nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 5) Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
 - ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

XIII. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Ceną oferty jest cena w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 178).
2. Cenę oferty należy podać w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ, wyrażoną w złotych polskich liczbowo z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (czyli z dokładnością do złotych i pełnych groszy).
3. Cenę i jej składniki (netto, VAT, brutto) należy podać w układzie określonym w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 tj.:
 - 1) jednostkowo za 1 Mg każdego rodzaju odpadów objętych tymi częściami zamówienia, na które Wykonawca składa ofertę, oraz
 - 2) łącznie jako iloczyn cen i jej składników jednostkowych oraz szacunkowej masy odpadów objętych zamówieniem, oraz
 - 3) łącznie jako suma danych z wszystkich kolumn formularza oferty.
4. Do obliczenia ceny należy zastosować następujące reguły zaokrągleń:
 - 1) cenę należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (złote i grosze);
5. W cenie oferty należy uwzględnić obowiązujący podatek od towarów i usług (VAT).
6. Cena w ofercie powinna uwzględniać zysk Wykonawcy i wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
7. W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, poinformuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

XIV. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Kryteriami wyboru ofert są:
 - 1) 1) cena (znaczenie 60%);
 - 2) 2) odległość Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych od siedziby Spółki – Zakład Gospodarki Komunalnej i Usług Wodnych sp. z o.o. (zajmującej się odbiorem odpadów z nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Zagórz) tj. ul. Przemysłowa 5, 62-410 Zagórz (znaczenie 40 %).
2. Za kryterium ceny oferta może otrzymać maksymalnie 60 pkt przy zastosowaniu wzoru :

najniższa oferowana cena spośród złożonych ofert/ cena w ofercie badanej x 60 pkt

3. Za kryterium odległości Regionalnych Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych od siedziby Spółki – Zakład Gospodarki Komunalnej i Usług Wodnych sp. z o.o. (zajmującej się odbiorem odpadów z nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Zagórz) oferta może otrzymać maksymalnie 40 pkt.

Odległość należy zmierzyć jako najkrótszą długość trasy drogami publicznymi (nie drogami wewnętrznymi, polnymi itp.) dla pojazdów o masie całkowitej 10 t i więcej od Regionalnych Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych do siedziby ww. spółki ul. Przemysłowa 5, 62-410 Zagórz .

Oferta otrzyma:

- - za odległość nie więcej niż 45 km – 40 pkt,
 - - za odległość nie więcej niż 70 km – 30 pkt,
 - - za odległość nie więcej niż 100 km – 20 pkt,
 - - za odległość nie więcej niż 120 km – 10 pkt,
 - - za odległość powyżej 120 km – 0 pkt.
4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który otrzyma największą liczbę punktów obliczoną jako suma punktów uzyskanych w poszczególnych kryteriach oceny ofert.
 5. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takim samym bilansie ceny i kryterium, o którym mowa w ust. 1 pkt 2, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia ofert dodatkowych w terminie określonym przez Zamawiającego.
 6. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

XV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Z Wykonawcą, który przedstawi najkorzystniejszą ofertę, Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, zgodnie z art. 94 ust. 1 pkt 2 ustawy, z zastrzeżeniem art. 94 ust. 2 ustawy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do skontaktowania się z Zamawiającym w celu uzgodnienia szczegółowych kwestii zawieranej umowy.
3. W przypadku udzielenia zamówienia Wykonawcom wspólnie ubiegającym się o udzielenie zamówienia Zamawiający przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego zażąda złożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, chyba że znajdą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1. ustawy.

XVI. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego:

1. Zamawiający wymaga zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we wzorze umowy, stanowiącym Załącznik nr 4 do SIWZ.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w przypadkach określonych w § 14 wzoru umowy.

XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

1. Wykonawcy oraz innemu podmiotowi przysługują środki ochrony prawnej, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, wobec czynności określonych w art. 180 ust. 2 Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. 5 Pzp.
2. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez Zamawiającego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 Pzp.
3. Środkami ochrony prawnej są:

1) odwołanie do Izby - szczegółowo kwestie odnoszące się do odwołania przedstawione są w art. 180 - 198 Pzp.

2) skarga do sądu - szczegółowe kwestie dotyczące skargi do sądu uregulowane zostały w art. 198 a - g Pzp.

4. Szczegółowe zasady korzystania ze środków ochrony prawnej opisane są w Dziale VI ustawy Pzp.

XIX. Klauzula informacyjna z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1)

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Zagórz, ul. Kościelna 4, 62-410 Zagórz;
- inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Zagórz jest Beata Jankowiak kontakt: adres e-mail: iod@zagorz.pl
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Zagórz** - nr ref.: IKZP.271.10.2019 prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;

- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 Pzp;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1–3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu lub nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia;
- Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia przedmiotowego postępowania;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

XX. Załączniki

Załącznik nr 1 – Formularz oferty

Załącznik nr 2 – Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu i niepodleganiu wykluczeniu

Załącznik nr 3 – Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp

Załącznik nr 4 –Projekt umowy